



UPPSALA

VERKSAMHETSPLAN

2022



Verksamhetsplanen är framför allt till för anställda och funktionärer i föreningen. Den ska fungera som ett stöd och vägvisare i utvecklingsarbetet. Såväl budget som verksamhetsberättelse skall hänga väl samman med och referera till varandra. Verksamhetsplanering är ett kontinuerligt arbete och oförutsedda händelser kan medföra förändringar i den planerade inriktningen. Föreningens verksamhet och alla beslut som fattas skall alltid vila på den idé, de värderingar och de övriga styrande dokument som Friskis&Svettis står för.

Vi ska utifrån verksamhetens olika områden skapa förutsättningar för en väl fungerande och lärande organisation. Verksamhetsplanen bygger på:

- Friskis&Svettis ändamål, verksamhetsidé, värderingsområden och vision
- Friskis&Svettis gemensamma beslutade långsiktiga mål, utvecklingsområden och strategiska förutsättningar
- Friskis&Svettis Uppsalas resultatmål för 2022
- Friskis&Svettis Uppsalas sex verksamhetsområden med varsin viljeinriktning:
 1. **Träning**
 2. **Mervärden**
 3. **Organisation**
 4. **Kommunikation och stödsystem**
 5. **Lokaler**
 6. **Ekonomi**

Verksamhetsområdena har kopplade fokusområden med aktiviteter som syftar till att nå Friskis&Svettis Uppsalas resultatmål och Friskis&Svettis gemensamma långsiktiga mål.

Idé

Att erbjuda lustfylld och lättillgänglig träning av hög kvalitet för alla.

För att inspirera andra så behöver vi hela tiden utveckla oss själva. Friskis&Svettis Uppsala ska fortsätta växa med bevarade värderingar och ständigt förbättrad kvalitet med visionen "Friskis&Svettis, det bästa träningsalternativet och den mest positiva samt nischbefriade mötesplatsen i hela Uppsala".

Vår vision

Människor ler när de tänker på träning.

Vårt ändamål

- Få så många som möjligt att träna och uppleva rörelseglädje.
- Öka insikten om motionens betydelse för välbefinnande och hälsa.

Friskis&Svettis långsiktiga mål

- **Växa:** Friskis&Svettis är en del i fler människors liv, på nya och inspirerande sätt.
- **Engagera:** Friskis&Svettis inspirerar till mer engagemang för fler människor.
- **Synas:** Friskis&Svettis har en tydlig idé som når ut och når in hos ännu fler.
- **Samarbeta:** Friskis&Svettis är smartare och starkare tillsammans.

Friskis&Svettis värderingsområden

- Friskis&Svettis är en modig utmanare som ständigt hittar på nya och bättre vägar.
- Friskis&Svettis skapar träning som berör och ser till hela människan.
- Friskis&Svettis är ett sammanhang där människor kan mötas.
- Friskis&Svettis släpper lös människors engagemang.
- Friskis&Svettis har en avslappnad, tillåtande och personlig attityd.

Friskis&Svettis utvecklingsområden

På Årsstämman 2017 fattade Friskis&Svettis alla föreningar beslut om att ha gemensamt fokus på följande utvecklingsområden:

- Mångfald (genomsyrar allt)
- Digitalisering (genomsyrar allt)
- Funktionärskap
- Utbildning
- Erbjudande och utbud
- Kommunikation

Följande tre punkter är föreningarnas och Friskis&Svettis Riks strategiska förutsättningar:

- Organisering
- Finansiering
- Ledarskap

Styrdokument Friskis&Svettis Uppsala

Verksamhetsplanen baseras på:

- Friskis&Svettis ändamål, verksamhetsidé, värderingsområden och vision.
- Friskis&Svettis gemensamma långsiktiga mål, utvecklingsområden och våra strategiska förutsättningar.

Resultatmål och nyckeltal

Friskis&Svettis Uppsalas resultatmål 2022

			Mål	Utfall
	Medlemmar			
1	Växa	Medlemsantal	29 000	
2	Engagera/växa	Totalt antal träningstillfällen/år	1 000 000	
3	Engagera	Medlemsenkät (hur väl man som medlem trivs i F&S Uppsala)	88% (mycket bra)	
	Funktionärer			
4	Engagera/samarbeta	Funkisenkät – Hur väl man trivs som funktionär i F&S Uppsala	94% (mycket bra)	
	Marknadsföring			
5	Synas	Följare på Facebook	8 000	
6	Synas	Följare på Instagram	3 200	

Nyckeltal 2022 visas på nästa sida

Friskis&Svettis Uppsalas nyckeltal 2022

			Mål	Utfall
	Medlemmar			
1	Växa	Antal giltiga träningskort/medlemmar i jan +dec. Avläses i samband med övrig månadsöversyn.	Jan 1,0 dec 0,7	
2	Växa	Hur sannolikt är det att du skulle rekommendera någon du känner att börja träna på F&S? (nuvarande och avslutade medlemmar)	NPS >40 ¹	
	Träning			
3	Engagera	Beläggningsgrad gruppträning %		
		- Spin	70%	
		- Gruppträning ²	40%	
4	Engagera/samarbeta	Antal bemannade individuella tränartimmar i gymmet/år/anläggning:		
		- VK	5 000	
		- Ultuna	4 500	
		- Ekeby	4 500	
		- Fyrishov (inkl. rep.)	3 500	
		- Stallet (inkl. rec.)	3 000	
	Funktionärer			
5	Engagera	Antal ideella timmar (på golvet), utifrån BRP		
		- Gruppträningsledare	9 200	
		- Lunchbarnvärdar	2 900	
		- Helg och kvällsbarnvärdar	1 600	
		- Vårdar	4500	
	Ekonomi			
6	Stabil ekonomi	Minimum likviditet % av omsättning	15%	
7	Stabil ekonomi	Verksamhetskostnad/medlem (exkl. produkt-kostnader rep. och avskrivningar)	2 434	
8	Stabil ekonomi	Verksamhetsintäkt/medlem (exklusive produktförsäljning reception och övriga intäkter)	2 200	
9	Stabil ekonomi	Personalkostnad/den totala kostnaden (exkl. avskrivningar)	26%	

¹⁾ NPS, Net Promoter Score är ett nyckeltal som används i kundundersökningar och baseras på frågan: "Hur sannolikt är det att du skulle rekommendera det här företaget till en vän eller kollega?"

²⁾ Antal platser på våra olika gruppträningspass ligger på 35–80 beroende på lokal och utrustning. Jympan gruppträningspass som går i stora salar IntervallFlex, Yoga har ca 100 platser. Träna ute har 20–30 platser med låg beläggning. Därför blir total beläggning på gruppträningspass så pass låg även om det generellt är välbesökta pass.

Friskis&Svettis Uppsalas verksamhetsområden

1. Träning

Omfattar

- Gruppträningsutbud
- Gymträningsutbud
- Uppföljning
- Kursutbud

Viljeinriktning

Vi ska stärka synen på Friskis&Svettis som det självklara träningsalternativet i Uppsala. Det gör vi genom att erbjuda ett kvalitetssäkrat, dynamiskt och varierat träningsutbud som tillfredsställer våra medlemmar och som attraherar nya. Vi arbetar fram vårt träningsschema utifrån vår schemapolicy.

Vi ska kunna nå ut till alla människor. Våra gym underhålls och utvecklas ständigt för att vara inspirerande och samtida. Vi ska även uppmuntra spontanitet och när tillfälle ges bedriva träning på oväntade och tillfälliga arenor utanför de egna lokalerna. Vi följer Riks rekommendationer, medverkar och tar initiativ till utveckling av träningsutbudet. Vi frågar efter, lyssnar och tillvaratar funktionärers och medlemmars synpunkter och önskemål. Vi följer och är lyhörda för statistiken.

Gruppträningsutbudet

Aktiviteter

- Föreningen ska främst utöka med pass inom alla träningsformer och se över utveckling av digital skärmträning i salar så att vi kan vara ännu mer flexibla i vårt träningsutbud.
- Vi ska lansera nya träningspasset Multifys och Multifys soft. Vi lanserar även nya jympan med jympa soft, jympa och jympa intensiv.
- Vi ska fortsätta satsa på vår uteträning och fortsätta med både löpning, Pop up-koncept.
- Träningsformsansvarig för spinning ska erbjuda motionärerna minst två temapass under vårsäsongen och två under höstsäsongen.
- Träningsformsansvarig för spinning ansvarar för att vi erbjuder intropass. Två pass per termin.
- Vi ska fortsätta att satsa på rekrytering av fler ledare och pass för familj, spinning, tränare, uteledare, yoga och cirkelfys. Träningsansvariga ansvarar för detta.
- Vi arbetar för att utöka träningsutbudet specifikt för ungdomar och äldre målgrupper med att säkerställa ett brett softutbud på samtliga anläggningar.
- Mål att rekrytera fler nya ledare under 2022 som kan leda eftermiddag, sen kväll och helg och strävar efter att behålla befintliga.
- Träningsansvariga följer regelbundet besöksstatistiken på träningspassen för att kunna planera träningspassen på bästa sätt.
- Vi fortsätter med att se över hur vi kan nå ut till våra äldsta medlemmar och utveckla Seniorklubben. Samordnarna får i uppdrag att rekrytera inspiratörer.
- Vi vill främja att skolor får testa vår träning. Vi försöker "öronmärka" en tid per vecka och anläggning.
- Vi hjälper idrottsföreningar att erbjuda "konceptpass" som de kan köra själva. Riks utvecklar detta nu och vi ser över helheten. På så sätt kan vi nå ut till flera idrottsföreningar på ett smidigt sätt som önskar hjälp från oss med kompletterande träning.

Gymträningsutbudet

Aktiviteter

- Träningsansvariga ansvarar för att vi erbjuder medlemmarna olika workshops under året och tillvaratar idéer från både medlemmar och funktionärer.
- Vi implementerar "pass på gymmet" utifrån Riks riktlinjer.
- Vi schemalägger tränarna som "tillgängliga tränare" och "tillgängliga tonårsinspiratörer" så att medlemmarna vet när de kan ställa frågor och få mer hjälp vid behov utöver gyminstruktioner.
- Vi utökar antalet instruktioner både dag och kvällstid.
- Mål att rekrytera fler nya individuella tränare samt tonårsinspiratörer under 2022 och strävar efter att behålla befintliga.
- Vi satsar på tonårsplaza och att inkludera tonårsinspiratörerna i högre grad i träningen.
- Vi utökar enkelgymmet på Ultuna.

Uppföljning

Aktiviteter

- Träningsansvariga ska om möjligt inför höstsäsongen genomföra en gemensam ledaruppföljningsdag innehållande kalibrering av träning och uppföljaruppdraget.
- Träningsansvariga ansvarar för att vi prioriterar att erbjuda alla nya ledare uppföljning och även andra som är igång i sitt uppdrag sen längre tillbaka, som har behov.
- Träningsansvariga ska ombesörja att alla ledare och instruktörer följs upp enligt Riks riktlinjer. Uppföljning för styrkebaserade träningsformer samt spinning delegeras till respektive samordnare.

Utveckla kursutbudet

Aktiviteter

- Verksamhetschef ska tillsammans med träningsformsansvarig för barn/ungdom ombesörja att skolpersonal erbjuds Rörisutbildning inför höstterminens start samt att föreningen i samarbete med Uppsala kommun fortsätter att sprida Mini-Röris och Röris.
- Vi ska fortsätta med att erbjuda Börja springa-kurs.
- Ansvarig för Börja träna-kurs ska under året arrangera minst fyra Börja träna-kurser.
- Träningsformsansvarig för barn/ungdom ska under året arrangera två Träningsskolor.
- Verksamhetschef och träningschef ska främja och vara lyhörd för kurser/föreläsningar som funktionärer vill ta initiativ till och ha hand om.

2. Mervärde

Omfattar

- Föreningsdemokrati och medlemsansvar
- Värdskap och medlemsservice
- Samarbeten och medlemsförmåner
- Allmännytta och samhällsansvar

Viljeinriktning

Det ska vara enkelt, inspirerande och förmånligt att vara medlem i Friskis&Svettis Uppsala. Vi jobbar aktivt för att uppfattas som en självklar mötesplats för träning och även som en oas där alla kan fylla på med inspiration och energi genom sociala möten och aktiviteter som erbjuds. Vårt förhållningssätt är präglad av medlemsinflytande och föreningsdemokrati. Hos oss bemöter vi alla med en välkomnande attityd. Vi är en viktig samhällsaktör och samarbetspartner inom träning och hälsa.

Öka föreningsmedvetenheten och "hjälpas åt-kultur"

Aktiviteter

- Vi fortsätter rekrytera fler Plusmedlemmar som hjälper till med att hålla ordning och snyggt i lokalerna. Uppdrag 2 h per vecka.
- Använda gruppträningsledare och instruktörer att förmedla och påminna. Tas upp på instruktion och förmedlas på pass.
- Påminna medlemmar via sociala medier om trivselregler och vad det innebär att vara medlem i en förening. Verksamhetschef ansvarar för detta.

Medlemsservice och medlemsförmåner

Aktiviteter

- Vi ska fortsatt erbjuda barnvårdsservice på luncher och helger och minst en vardagskväll i veckan på 1–2 av våra anläggningar.
- Vi ser kontinuerligt över samarbeten som går i linje med våra värderingar och som kan ge förmån till våra medlemmar.

Medlemsaktiviteter och samarbeten

Aktiviteter

- Verksamhetschef ska fortsätta med att möjliggöra för forskare att genomföra vetenskapliga studier där träning testas och utvärderas som kompletterande behandling. Alla deltagare ska erhålla kostnadsfritt träningskort eller reducerat kort.
- Vi planerar för Spin of Hope i mars.
- Vi bejakar att arrangera Ekebyloppet i samarbete med Ekeby Hälsocenter och OK Linné.

Allmännytt och samhällsansvar

Aktiviteter:

- Föreningen ska fortsatt samarbeta med SFI och försöka få fler motionärer med utländsk bakgrund att börja träna med Friskis&Svettis och engagera sig i föreningen. Vi kommer fortsätta erbjuda SFI träningspass kostnadsfritt. Vi planerar även att erbjuda "mammapower" till ensamstående mammor i utsatta områden.
- Vi kommer att vara med i Riks projekt "Motkraft mot psykisk ohälsa" där det kommer komma inspiration för fysisk och mental träning för ungdomar.
- Vi fortsätter rekrytera "plusmedlemmar" vilket kan vara en inslussning till föreningen och att komma med i ett socialt sammanhang.
- Verksamhetschef ska bejaka att delta i relevanta insamlingsprojekt och liknande som vi kopplar till vårt erbjudande, dvs träning.
- Verksamhetschef ska delta i relevanta sammanhang och berätta om Friskis insats för folkhälsan.

3. Organisation

Omfattar

- Personal
 - Arbetsmiljö
 - Lön och personalförmåner
 - Inspiration och kompetensutveckling
 - Mötesforum
 - Medarbetarskap och ledarskap
- Funktionärer
 - Rekrytering
 - Utbildning
 - Inspiration
 - Mötesplatser

Viljeinriktning

Vår organisation ska vara anpassad efter verksamhetens behov. Verksamheten vilar på engagemanget hos våra ideella funktionärer och hos vår anställda personal. Vi jobbar kontinuerligt för att bibehålla och stärka gott värdskap hos alla funktionärer och anställda. Vi ska vara en förening som syns och samverkar med Friskis&Svettis övriga föreningar och vara en aktiv part i Friskis&Svettis Riks utvecklingsarbete.

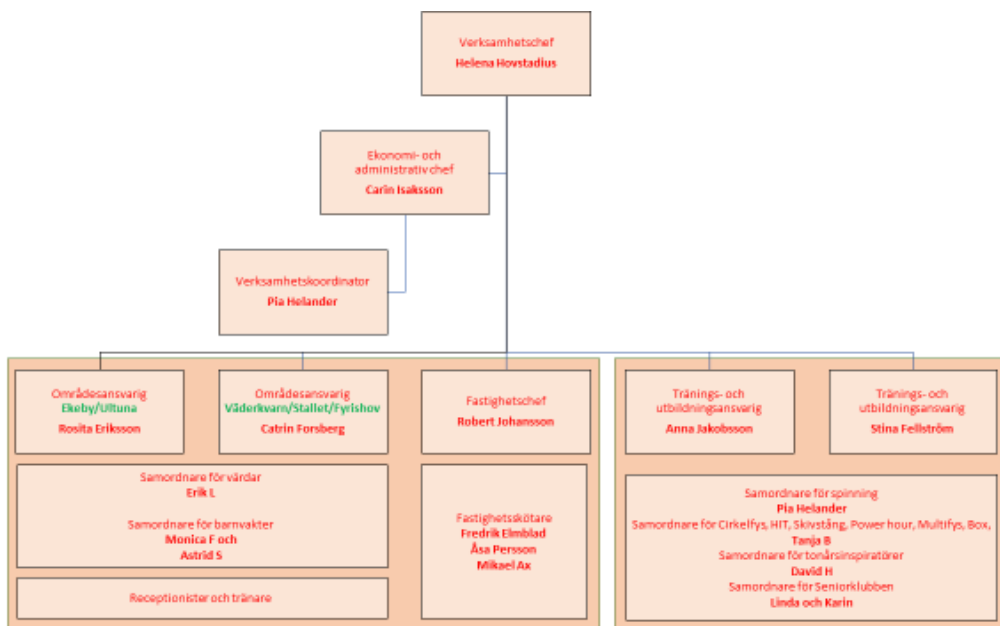
Personal

Vi följer arbetsmarknadens lagar och regler och ska vara en attraktiv arbetsgivare där anställda ges möjlighet att utvecklas yrkesmässigt och personligt. Arbetsplatsen ska präglas av öppenhet, inflytande och eget ansvar. Vi strävar efter ett situations anpassat ledarskap med stor delaktighet i beslut, i syfte att skapa balans mellan resultat och relationer. Medarbetarna ges förutsättningar för och förväntas vara aktiva och ansvarstagande inom sitt område, samt bidra med idéer till verksamhetsförbättringar. Vi samverkar för en god psykisk och fysisk arbetsmiljö och strävar efter att samtliga anställda trivs på jobbet.

Funktionärer

Vi ska arbeta ambitiöst med utveckling av våra funktionärer och öka lusten och kvaliteten i det ideella uppdraget. Funktionärerna ska i möjligaste mån bli sedda i sina uppdrag. Vi strävar mot mer flexibilitet och dynamik i uppdragen och mot att säkerställa antalet och bredden av funktionärer och deras kompetens. Vi arbetar för att hitta fler konkreta sätt att inkludera funktionärerna i föreningens utvecklingsarbete. Vi ska aktivt jobba för att vidga vår syn på funktionärskap genom att vara öppna, lyhörda och testa nya sätt att skapa engagemang.

Medarbetarorganisationen



Vi organiserar vår verksamhet utifrån våra medlemmar och funktionärer. Alla medarbetare finns som stöd för att verksamheten ska fungera så bra som möjligt.

Pga coronakrisen så har föreningen fått säga upp tio heltidstjänster i receptionen och har inte ekonomisk möjlighet att anställa upp. Vi har istället arbetat fram en ny organisation utifrån föreningens ekonomiska förutsättningar och framtida behov.

Friskis&Svettis Uppsala går från en centralt uppbyggd organisation med kanslifunktioner/chefsbefattningar till en mer decentraliserad organisation där dagliga/operativa beslut ska tas anläggningsnära och all medlemsservice ska kunna hanteras på aktuella anläggningar.

Två områdesansvariga tjänster skapas med ansvar för: **Fyrishov, Stallet och Väderkvarn** respektive **Ekeby/Ultuna**. Områdesansvarig sköter bemanning av reception/gym samt säkerställer den dagliga driften av anläggning.

Tränings och utbildningsansvarig ansvarar för träningsutbudet inom respektive område och har kontakt med tillhörande träningsfunktionärer.

De stödjer anläggningarna i förvaltningen av dagligt träningsutbud. En central roll stödjer föreningens medlems och bokningssystem samt medlemskommunikation. Vissa träningsformer har samordnare och även vissa funktionärsgupper.

Organisationsförändringen skapar tydligare och närmre ledarskap för både medarbetare och funktionärer samt förbättrad medlemservice. Det blir också en bättre helhet när pusslet byggs upp underifrån.

Operativa beslut i föreningen tas i ledningsgruppen som består av verksamhetschef, administrativ chef, lokalchef, träningsansvariga och områdesansvariga. Verksamhetschefen har det yttersta ansvaret.

Fokus medarbetare

Aktiviteter

Utvecklas i mötet med funktionärerna och medlemmarna:

- Erbjuder behovsstyrd utbildning en gång per år för personal i bl a gruppdynamik, bemötande, leda möten, svåra samtal.

Personalvård/inspiration:

- Medarbetarna ska om möjligt erbjudas minst två gemensamma aktiviteter med efterföljande sociala aktiviteter
- VC ska om möjligt arrangera en halvdagskonferens för alla medarbetare.
- VC ska genomföra en enkät i personalen med fokus på trivsel. Detta var inplanerat 2020 innan corona slog till, men har skjutits upp.

Fokus funktionärer

Aktiviteter

Funktionärskoordination:

- **Årsplanering:** Alla samordnare ska skicka ut en årsplanering för sina funktionärsteam. De ansvarar för att det blir bra innehåll för våra gruppmöten och gemensamma möten/fester/inspiration.
- **Teknik:** Verksamhetskoordinatören har huvudansvaret för att musiktekniken fungerar på anläggningarna.
- **Introduktion:** Samordnare tar fullt ansvar för introduktion och tilldela fadder. VC ska ansvara för att alla nyrekryterade träningsledare, värdar och barnvärdar genomgår föreningens Ny funkisutbildning.
- **Bli sedd:** Samordnaren ska ge möjlighet till individuella avstämningar med alla i sitt team för de som känner att de har behov. Det kan vara per telefon eller fysiskt möte med fokus på trivsel i föreningen. Alla nya funktionärer ska erhålla en fadder. VC ska efterfråga hjälp från funktionärer i olika utvecklingsprojekt. VC ska genomföra en uppföljningsenkät utifrån funktionärsundersökningen 2019.
- **Inspiration/utveckling/gemenskap:** Alla funktionärer ska förutom Kick-offen få möjlighet till en social eller inspirationsträff med sin träningsform/värdteam per år. Samordnare ansvarar för att detta ordnas, om inte fysiskt så digitalt.
 - Alla funktionärer bjudas in till årlig kick-off och sommar- julavslutning i respektive team.
- **Rekrytering:** Träningsansvarig och värdansvarig ansvarar för rekryteringen.
 - Fortsätta med löpande rekrytering av barnvärdar.
 - Arbeta för en mer etnisk mångfald.
- **Uppföljning:** Samordnare för värdarna ansvarar för att alla värdar följs upp en gång per år.
- **Funktionärer som slutar:** Alla ska få ett individuellt avslutnings-tack-brev eller avslutningssamtal. Ansvarig kontaktperson ansvarar för detta. VC ska även kontakta de funktionärer som slutar och tacka.
- **Funktionärer som pausar:** Alla funktionärer som pausar ska ha kontinuerlig dialog med ansvarig kontaktperson.

4. Kommunikation

Omfattar

- **Marknadsföring och kommunikation med:**
 - Personal och funkisar
 - Medlemmar
 - Presumptiva medlemmar
 - Media
 - Beslutsfattare
- **Stödsystem**
 - Mjukvara. D.v.s. program som t.ex. medlemssystem, hemsidaplattform osv.
 - Hårdvara. D.v.s. datorer, telefoner, kortläsare, scannrar, kopiatorer osv.

Viljeinriktning

Föreningens kommunikation ska präglas av stor transparens och uppfattas som tillgänglig, personlig, avslappnande och intressant. Vi ska med professionalism och varsamhet välja rätt kommunikationskanal vid varje kommunikationstillfälle. All marknadsföring ska genomsyras av våra värderingar och Friskis&Svettis som en bästa mötesplatsen.

Stödsystem

Aktiviteter

Bokningssystem:

Mer kunskap till receptionister och värdar som ska vara experter.

→ Teori, praktiska utbildningstillfällen. BRP-ansvarig ska planera in BRP uppföljningsträffar med receptionister.

- Vi ser över bokning till olika målgrupper i BRP för att förenkla för medlemmarna att hitta rätt träningsformer i bokningssystemet.

Betalning:

Vi ser över möjlighet via BRP att medlemmarna ska kunna ha dragningar direkt ifrån sitt bankkort istället för via autogiro. Xite hjälper oss utreda detta.

AC har ansvar för detta. Vi ser även över möjlighet att kunna signera avtal digitalt.

Digitalisering

Vi implementerar Riks app "Mitt Friskis", men avvaktar hur det går rent praktiskt för övriga större föreningar som implementerar tidigare. Vi undersöker möjlighet till att ha en backup server hos oss som kan hjälpa oss när BRP inte fungerar.

- Vi utvecklar vår digitala träning till en "jukebox" i sal för mer flexibilitet.
- Vi undersöker möjligheten att införa ett schemaverktyg som kan underlätta för schemaläggningen av pass och även vikariehantering.

Intranät:

Ansvariga kontaktpersoner ska ansvara för att alla funktionärer har tillgång till WP.

Verksamhetskoordinatören ansvarar för att nya funktionärer implementeras och alla funktionärer har tillgång till den.

Marknadsföring

Föreningens hemsida ska vara den främsta kommunikationskanalen till medlemmarna.

- Vi ska fortsätta med att vara synliga på sociala medier och vara regelbundet aktiva på både Instagram och Facebook och eftersträva fler följare. Vi ska rikta in oss mer specifikt till olika målgrupper och i "rätt" kanal. VC ska kontinuerligt fortsatt uppmana alla funktionärer att hjälpa till med att skicka in bilder och ansvarar för att koordinera detta.
- Alla nya medlemmar ska erbjudas en välkomstbroschyr innehållande medlems- och trivselregler samt bokningsinformation.
- Alla funktionärer och medarbetare ska ta del av fredagsbrevet.
- Vi ska kontinuerligt använda bildskärmarna och berätta om det ordinarie utbudet/verksamheten och vad vi står för.
- VC ska ombesörja att alla medlemmar erhåller Nyhetsbrev vid fyra tillfällen per år.
- Vi ska fortsätta marknadsföra oss mot nyinflyttade i stan. VC i samråd med ansvarig för marknadsföring ansvarar för detta.
- Vi ska fortsätta med Kompisveckor två gånger per år. Vi ska ta fram statistik hur många av kompisarna som blir medlemmar i föreningen. Verksamhetschef tillsammans med ansvarig för marknadsföring och ansvarig för medlemsservice ansvarar för detta.
- Vi intensifierar vår marknadsföring i början av vår och hösttermin externt via annonser i UNT, digitala bildskärmar på stan, medier som vänder sig till de målgrupper som vi vill nå ut extra till samt via appar. Verksamhetschef tillsammans med ansvarig för marknadsföring ansvarar för detta.
- VC ansvarar för att nå ut med föreningsbudskapet i sociala medier samt nå våra yngre, men också äldre målgrupper i högre grad.

5. Lokaler

Omfattar

- Nyetableringar
- Underhåll/renovering
- Städ

Viljeinriktning

Vi ska sträva efter att våra lokaler är tillgängliga, fräscha och attraktiva mötesplatser, väl anpassade för verksamheten. Anläggningarna ska vara ändamålsenliga och hålla hög kvalitet. Det ska kännas säkert att träna hos oss och vistas i våra lokaler, för såväl medlemmar som funktionärer och anställda. Vi ska ha en utvecklingsplan avseende våra befintliga lokaler samt en lokalstrategi på längre sikt.

Nyetablering

Vi har fortsatt dialog med Atrium Ljungberg om framtida etablering i Gränby.

Underhåll/renovering

Vi vill och behöver prioritera att renovera Väderkvarns gym och omklädningsrum (foga om, byta duscharmaturer) så snart ekonomin tillåter. Vi upprättar en sluss på Stallet för att öka tillgängligheten samt att kunna effektivisera våra resurser där de behövs som mest. Storstäd ska utföras på samtliga anläggningar under sommaren. Renovering av ytskick på samtliga anläggningar behöver göras förutom på Stallet.

Aktiviteter

- VC, AC, och LC ska inför årsstämman upprätta en ny reviderad treårig investeringsplan över föreningens större bygg- och renoveringsprojekt.
- LC ska i möjligaste mån se till att lokalerna håller bästa standard.
- LC ska tillsammans med träningsansvariga se över behoven av komplettering av träningsredskap.
- LC ska i samråd med VC kontinuerligt se över eventuella renoveringsbehov och utföra en prioriteringslista.
- VC och LC ska upprätthålla och vidmakthålla regelbunden och god kontakt med våra fastighetsägare.
- LC ska på ett organiserat sätt planera, utbilda, dokumentera, kontrollera och följa upp brandskyddsarbetet.
- LC ska fortsätta med egenkontroll enligt krav från kommunens miljökontor.

Städ

- Vårt städbolag ska regelbundet genomföra kvalitetskontroller och ha uppföljningsmöten med receptionistsvarig/anläggningsansvarig. Vi undersöker möjligheten till att ha en annan leverantör då städavtalet löper ut 2023 för att kunna jämföra kostnaden.

6. Ekonomi

Omfattar

- Budget
- Prognoser
- Uppföljning
- Löpande redovisning

Viljeinriktning

Vi ska ha en ekonomi i balans med tryggad likviditet. Vi ska ha en ekonomiprocess som säkerställer att rapporterna är tillförlitliga. Vi ska kunna förutse verksamheten och agera i tid vid förändringar.

Aktiviteter

- Ekonomin läggs ut externt till vår revisionsbyrå Grant Thornton från årsskiftet. AC ska i samråd med VC upprätta både kort- och långsiktiga budgetförslag.
- AC ska kontinuerligt säkerställa att budget följs.
- AC ska göra löpande avstämningar av redovisningen från GT för att få fram kvartalsvis jämförelse mellan budget och utfall.

Verksamhetsplaneringen fastställd 21.12.16 av Friskis&Svettis Uppsalas styrelse