



KALLELSE till ÅRSMÖTE

Medlemmarna i IF Friskis&Svettis Uddevalla kallas till årsmöte **2024-04-16 kl. 18.00** i Sörviksgården, Uddevalla.

Förslag till DAGORDNING

1. Öppnande av årsmöte
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande och av sekreterare
4. Val av två protokolljusterare samt rösträknare, som liksom ordförande ska justera protokollet
5. Mötets utlysande enligt stadgarna
6. Fastställande av dagordning och procedurregler
7. Uppföljning av föregående årsmötesprotokoll
8. Genomgång av styrelsens verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse samt resultat- och balansräkning för 2023
9. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under 2023
10. Fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
12. Fastställande av medlemsavgifter 2024
13. Behandling av och beslut om propositioner
14. Behandling av och beslut om motioner
15. Presentation av verksamhetsplan och budget för 2024
16. Beslut om arvode för revisorer
17. Val av föreningens ordförande, tillika styrelseordförande, för en tid av ett år
18. Val av halva antalet ledamöter i styrelsen för en tid av två år samt av eventuella suppleanter för en tid av ett år, med för suppleanterna fastställd turordning
19. Val av revisorer och revisorssuppleanter alternativt revisionsbolag för en tid av ett år
20. Fastställande av valberedningens arbetsordning
21. Val av ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska väljas till sammankallande
22. Övriga frågor
23. Mötet avslutas

Årsmöteshandlingarna med dagordning och föregående årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, årsredovisning med förvaltningsberättelse och resultat- och balansräkning, revisionsberättelse, verksamhetsplan och budget samt valberedningens arbetsordning och förslag kommer finnas anslagna i verksamhetslokalen och vara tillgängliga på hemsidan senast en vecka före årsmötet.

Uddevalla 2024, STYRELSEN



Årsmöte 2023 IF Friskis&Svettis Uddevalla

Protokoll fört vid årsmöte för IF Friskis&Svettis Uddevalla Sörviksgården
onsdagen den 19 april 2023

- §1 Öppnande av årsmöte**
Anders Forsberg hälsar alla välkomna och öppnar årsmötet.
- §2 Fastställande av röstlängd**
12 medlemmar, se bifogad närvarolista.
- §3 Val av ordförande och sekreterare**
Till mötets ordförande valdes Lennart David Davidsson och till mötets sekreterare valdes Marie Söderberg.
- §4 Val av två protokolljusterare samt rösträknare, som liksom ordförande ska justera protokollet**
Till att justera protokollet valdes Claes Oltegen och Staffan Mattiasson.
- §5 Mötets utlysande enligt stadgarna**
Årsmötets utlysande godkändes.
- §6 Fastställande av dagordning och procedurregler**
Godkändes.
- §7 Uppföljning av föregående årsmötesprotokoll**
Godkändes.
- §8 Genomgång av styrelsens verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse samt resultat- och balansräkning för 2022.**
Verksamhetsberättelsen i form av en fin och välgjord film redogjordes för, av verksamhetschef Malin Bengtsson. Malin redogjorde också för förvaltningsberättelse samt resultat och balansräkning samt besvarade några frågor som kom upp.
- §9 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under 2022.**

Malin och Anders redogjorde för revisionsberättelsen, revisorerna rekommenderar årsmötet att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet. Revisionsberättelsen lades till handlingarna.

§10 Fastställande av resultat - och balansräkning

Årsmötet beslutade följande:

- a) att fastställa resultat- och balansräkning
- b) att tillstyrka att resultatet balanseras i ny räkning

§11 Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Styrelseledamöterna beviljades ansvarsfrihet för år 2022.

§12 Fastställande av medlemsavgifter 2023, förslag ungdom 100kr, vuxen 150kr

Beslut togs att medlemsavgift enligt styrelsens förslag ska vara oförändrad – för vuxen 150 kr och för ungdom 100 kr.

§13 Behandling av och beslut om propositioner

Styrelsen har inga propositioner att behandla.

§14 Behandling av och beslut om motioner

Inga motioner inkomna.

§15 Presentation av verksamhetsplan och budget för 2023

Presentation av verksamhetsplan och budget för 2023 gjordes av verksamhetschef Malin Bengtsson. Några frågor diskuterades och besvarades av Malin. Båda handlingarna godkändes.

§16 Beslut om arvode för revisorer, förslag 25 000 kr ink moms

Årsmötet beslutade att anta förslaget.

§17 Val av föreningens ordförande tillika styrelseordförande, för en tid av ett år

Till ordförande valdes Anders Forsberg, 1 år

§18 Val av halva antalet ledamöter i styrelsen för en tid av två år samt eventuella suppleanter för en tid av ett år, med för suppleanterna fastställd turordning

Till styrelseledamöter valdes:

Åsa Martinelle fyllnadsval 1 år, ersätter Alf Engqvist

Leif Gustavsson, omval 2 år

Lotta Sällström, omval 2 år

Anders Wassblad, omval 2 år

Till styrelsesuppleanter på ett år valdes:

Jonas Westbring, omval (1)

Gunilla Eliasson, nyval (2)

Lennart David Davidsson, nyval (3)

§19 Val av revisorer och revisorssuppleanter alternativt revisionsbolag för en tid av ett år

Till att sköta föreningens revision valdes bolaget PwC – auktoriserad revisor (nyval 1år)

§20 Fastställande av valberedningens arbetsordning

Godkändes.

§21 Val av ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska väljas till sammankallande

Till ledamöter i valberedningen för ett år valdes:

Marie Lundqvist (sammankallande/omval)

Lennart Eriksson (omval)

Staffan Mattiasson (omval)

§22 Övriga frågor

Önskemål att styrelsen ska presentera sig i föreningen. Önskemål att öka informationen från styrelse till medlemmar. Båda frågorna skickas med till styrelsen.

§22 Avslutande av årsmötet

Uddevalla 2023-04-19

Vid protokollet

Lennart Davidsson
Mötesordförande

Marie Söderberg
Mötessekreterare

Claes Oltegen
Protokolljusterare

Staffan Mattiasson.
Protokolljusterare

Årsmöte 2023 IF Friskis&Svettis Uddevalla

Närvarolista 2023-04-19

Lista med närvarande medlemmar finns inscannad.



Verifikat

Transaktion 09222115557491792494

Dokument

Protokoll Årsmöte 2023 IF Friskis Huvuddokument 4 sidor Startades 2023-04-28 14:24:45 CEST (+0200) av Christian Karlsson (CK) Färdigställt 2023-04-28 18:53:02 CEST (+0200)	Närvarolista - röstlängd - årsmöte 2023-04-19 Bilaga 1 1 sida Sammanfogad med huvuddokumentet Bifogad av Christian Karlsson (CK)
--	---

Initierare

Christian Karlsson (CK) EkonomiConsult & Redovisning C.K AB Personnummer Org. nr 559306-9403 christian@ekonomiconsult.se +46760213106
--

Signerande parter

Lennart Davidsson (LD) Personnummer lennart.david.davidsson@outlook.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "LENNART DAVIDSSON" Signerade 2023-04-28 16:58:34 CEST (+0200)	Marie Söderberg (MS) Personnummer maso@telia.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ANNE-MARIE SÖDERBERG" Signerade 2023-04-28 18:53:02 CEST (+0200)
Staffan Mattiasson (SM) Personnummer staffan.laverda@gmail.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "STAFFAN MATTIASSON"	Claes Oltegen (CO) Personnummer claes.oltegen@gmail.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Claes Heine Oltegen"



Verifikat

Transaktion 09222115557491792494

Signerade 2023-04-28 14:35:28 CEST (+0200)

Signerade 2023-04-28 15:09:28 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Årsmöte 2023 IF Friskis&Svettis Uddevalla

Närvarolista 2023-04-19

Lennart Eriksson Inge Jönsson
Karin Olsson

Gunnilla Eliasson

Marie Söderberg

Lennart Dahlsson

Martin Brundström

Bo L. Fy

Abe Martinelli

Staffan Mattigsson

Marie Lindqvist

Clas Olsson

Årsredovisning

IF Friskis & Svettis Uddevalla

858500-8975

Styrelsen för Ideella Föreningen Friskis & Svettis får härmed lämna sin redogörelse för föreningens utveckling under räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	8



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Föreningen Friskis&Svettis i Uddevalla bedriver sin verksamhet i ägda lokaler vid Sörvik.
Antal medlemmar 2023-12-31 uppgår till 3 050 st (2 661st)

Föreningen har sitt säte i Uddevalla kommun.

Främjande av ändamålet

Föreningens idé är att erbjuda lustfylld och lättillgänglig träning av hög kvalitet för alla. Denna idé är gemensam för hela Friskis&Svettis-rörelsen.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin verksamhet i enlighet med Friskis&Svettis idé och att:

- * få så många som möjligt att träna och uppleva rörelseglädje
- * erbjuda olika former av träningsaktiviteter med Friskis&Svettis värderingar och kvalitet som grund
- * öka insikten om motionens betydelse för välbefinnande och hälsa.

Föreningen ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

Föreningens verksamhet har bedrivits enligt ovan under året.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2301-2312	2201-2212	2101-2112	2001-2012
Nettoomsättning	5 376	4 674	3 548	4 589
Resultat efter finansiella poster	-289	59	-170	1 214
Soliditet %	34	38	35	37

RESULTATRÄKNING

1

	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Medlemsavgifter	463 555	474 489
Bidrag och gåvor	236 469	265 117
Nettoomsättning	5 376 352	4 673 820
Övriga rörelseintäkter	223 773	170 323
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	6 300 149	5 583 749
Rörelsekostnader		
Handelsvaror	-133 864	-95 492
Medlemsavgifter Riks	-228 100	-200 592
Övriga externa kostnader	-3 146 648	-2 493 546
Personalkostnader	-2 489 948	-2 169 682
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-479 484	-431 881
Summa rörelsekostnader	-6 478 044	-5 391 193
Rörelseresultat	-177 895	192 556
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	19 801	807
Räntekostnader och liknande resultatposter	-130 572	-133 906
Summa finansiella poster	-110 771	-133 099
Resultat efter finansiella poster	-288 666	59 457
Resultat före skatt	-288 666	59 457
Årets resultat	-288 666	59 457

BALANSRÄKNING

1

		2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och Markanläggningar	3	7 477 809	6 804 538
Inventarier	4	217 072	262 470
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>7 694 881</i>	<i>7 067 008</i>
Summa anläggningstillgångar		7 694 881	7 067 008
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Handelsvaror		17 910	18 999
<i>Summa varulager m.m.</i>		<i>17 910</i>	<i>18 999</i>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		508 581	35 500
Övriga fordringar		6 908	4 654
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		212 227	578 244
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>727 716</i>	<i>618 398</i>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 791 558	2 233 102
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>1 791 558</i>	<i>2 233 102</i>
Summa omsättningstillgångar		2 537 184	2 870 499
SUMMA TILLGÅNGAR		10 232 065	9 937 507

		2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital vid räkenskapsårets början		3 808 768	3 749 311
Årets resultat		-288 666	59 457
Eget kapital vid räkenskapsårets slut		3 520 102	3 808 768
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	5, 6	3 042 860	3 245 660
Summa långfristiga skulder		3 042 860	3 245 660
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	5	202 800	202 800
Leverantörsskulder		220 732	144 574
Skatteskulder		44 169	42 182
Övriga skulder		93 125	87 944
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 108 277	2 405 579
Summa kortfristiga skulder		3 669 103	2 883 079
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		10 232 065	9 937 507

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFNAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden.

	År
Byggnader och Markanläggningar	33 år
Inventarier	5 år
Markanläggningar	20 år
Byggnader	33 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nedan definieras nyckeltalen i förvaltningsberättelsens flerårsöversikt.

Nettoomsättning = Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster = Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

Soliditet = Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen

Not 2	Medelantalet anställda	2023	2022
	Medelantalet anställda	3	3

Not 3	Byggnader och mark	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	10 869 851	10 617 407
	Förändringar av anskaffningsvärden		
	Inköp	1 061 937	252 444
	Utgående anskaffningsvärden	11 931 788	10 869 851
	Ingående avskrivningar	-4 065 313	-3 717 160
	Förändringar av avskrivningar		
	Årets avskrivningar	-388 666	-348 153
	Utgående avskrivningar	-4 453 979	-4 065 313
	Redovisat värde	7 477 809	6 804 538

Not 4	Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	628 234	1 195 803
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	45 420	–
	Försäljningar/utrangeringar	–	-567 569
	Utgående anskaffningsvärden	673 654	628 234
	Ingående avskrivningar	-365 764	-849 605
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Försäljningar/utrangeringar	–	567 569
	Årets avskrivningar	-90 818	-83 728
	Utgående avskrivningar	-456 582	-365 764
	Redovisat värde	217 072	262 470

Not 5	Tillgångar, avsättningar och skulder som avser flera poster	2023-12-31	2022-12-31
	Företagets banklån som uppgår till 3 245 660 kr har delats upp på följande poster i balansräkningen.		
	<i>Långfristiga skulder</i>		
	Övriga skulder till kreditinstitut	3 042 860	3 245 660
	<i>Kortfristiga skulder</i>		
	Övriga skulder till kreditinstitut	202 800	202 800

Not 6	Långfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
	Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	2 231 660	2 434 460

Not 7	Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
	Fastighetsinteckningar	5 300 000	5 300 000
	Summa ställda säkerheter	5 300 000	5 300 000

UNDERSKRIFTER

Uddevalla

Leif Gustavsson
Vice Ordförande

Anders Forsberg
Styrelseordförande

Marie Söderberg
Styrelseledamot

Kim Olmås
Styrelseledamot

Lotta Sällström
Styrelseledamot

Åsa Martinelle
Styrelseledamot

Anders Wassblad
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Pricewaterhousecoopers AB

Anders Dahlberg
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557513523359

Dokument

Årsredovisning IF Friskis & Svettis Uddevalla 20231231
Huvuddokument
8 sidor
Startades 2024-03-22 16:07:32 CET (+0100) av Christian
Karlsson (CK)
Färdigställt 2024-03-26 13:34:57 CET (+0100)

Initierare

Christian Karlsson (CK)
EkonomiConsult & Redovisning C.K AB
Personnummer
Org. nr 559306-9403
christian@ekonomiconsult.se
+46760213106

Signerare

Leif Gustavsson (LG)
Personnummer
lg@binar.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Leif
Börje Gustavsson"
Signerade 2024-03-25 18:28:54 CET (+0100)

Anders Forsberg (AF)
Personnummer
anders.daf.forsberg@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"ANDERS FORSBERG"
Signerade 2024-03-22 16:18:52 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557513523359

Marie Söderberg (MS) Personnummer maso@telia.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ANNE-MARIE SÖDERBERG" Signerade 2024-03-22 17:41:20 CET (+0100)	Kim Olmås (KO) Personnummer kim.olmas@gmail.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Kim Roger Joakim Olmås" Signerade 2024-03-24 20:37:28 CET (+0100)
Lotta Sällström (LS) Personnummer lotta.sallstrom@gmail.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "LOTTA SÄLLSTRÖM" Signerade 2024-03-23 20:46:32 CET (+0100)	Åsa Martinelle (ÅM) Personnummer pistage_60@hotmail.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Åsa Margaretha Martinell" Signerade 2024-03-22 20:46:35 CET (+0100)
Anders Wassblad (AW) Personnummer wsk@telia.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Clas Anders Wassblad" Signerade 2024-03-22 16:56:27 CET (+0100)	Anders Dahlberg (AD) Pricewaterhousecoopers AB Personnummer anders.dahlberg@pwc.com  Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ANDERS DAHLBERG" Signerade 2024-03-26 13:34:57 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557513523359

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse

Till årsmötet i IF Friskis & Svettis Uddevalla, org.nr 858500-8975

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för IF Friskis & Svettis Uddevalla för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av verksamhetsberättelse för 2023 (men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna).

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för IF Friskis & Svettis Uddevalla för år 2023.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Trollhättan, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Anders Dahlberg
Auktoriserad revisor

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

<i>Signerat med Svenskt BankID</i>	<i>2024-03-26 12:34:18 UTC</i>
Namn returnerat från Svenskt BankID: ANDERS DAHLBERG	Datum
Anders Dahlberg Manager	Leveranskanal: E-post

Verksamhetsberättelse 2023

Organisationen

Vi har ca 130 ideellt arbetande funktionärer och vi har anställd personal.

Verksamheten omorganiseras under våren och vi ersätter ekonomitjänsten med en ekonomikonsult, vaktmästartjänsten 50% ersätts med föreningens ideella fastighetsgrupp. Vi påbörjar samtidigt rekryteringen av en Träningsansvarig på 100%. Rekryteringsprocessen för Träningsansvarig pågår under våren och vi går vidare med Stefan Nilsson som efter sex månaders provanställning blir tillsvidareanställd.

Vi har sedan juni månad två heltidsanställda, en Verksamhetschef och en Träningsansvarig, samt 3 timanställda som stöttar upp när ordinarie personal inte är på plats.

Vi lämnade 2022 med 2700st medlemmar, och gick in i 2023 med 1300 medlemmar. Målet för 2023 är 3200st medlemmar.

Vi har bemannad reception alla dagar under 2023.

Vi har genomfört kampanjer och erbjudanden för våra medlemmar och allmänheten varje månad. Vi har även kampanjat att utnyttja Friskvårdsbidraget, teckna autogiro mot en månad gratis träning på köpet, förmåner för nya medlemmar, förmånligt julklipp, och många pass.

Vi blir under året licensierad 100% ren anläggningen, enligt PRODIS-modellen. Det innebär att vi har rutiner och handlingsplan för misstanke om narkotikabrott. Vi uppfyller därmed kravet på proaktivt dopingarbete enligt RF och sitter med i samverkansgruppen i UA tillsammans med andra träningsanläggningar, Polis, skola och Uddevalla kommun. Under v44 kör vi en uppmärksamhetsvecka med tävlingar och utmaningar i en rikstäckande tävling anläggningarna emellan. Uddevalla vinner och får mycket fin respons.

Vi har skärper upp kortkontrollerna genom att vi får in fler kortkontrollanter, och genomför fler kontroller då vi märker att man använder vår träningsanläggning obehörigt.

Fastighet

Vi färdigställer allt mark- och elarbete inom etapp 1/2 Norra parkeringen.

Vi byter 400kvm golv i Pelarsalen, med hjälp av leverantören Unisport.

Pelare i Spegelsalen och Pelarsalen målas upp i kontrastfärg för att säkerställa hinder för synskadade medlemmar.

Ventilationen i spinsalen rustas upp enligt investeringsplanen och helheten blir klar under våren. Efter inkörningen av ny vent så utökar vi plasterna från 25 till 30. Den nya luftkvaliteten bidrar till bättre arbetsmiljö för våra ledare och skönare upplevelse för våra motionärer.

Funktionärer

Vi rekryterar en ideell utesäljare av annonsavtal, skapar en ny avtalsportfölj som faller ut väl. Fler annonsplatser skapas och fler annonsavtal säljs, vilket bringar mer intäkter till föreningen.

Fastighetsgruppen ometableras med hjälp av två nya gruppledare, och verksamheten hittar nya rutiner för arbetssätt, gruppering och kvalitetssäkring. Gruppen får flera nya medlemmar under året, vilket säkerställer alla specialistkompetenser som föreningen har behov av.

4 nya receptionsvärdar har lärts upp och Servicevärdarna har blivit 3 fler.

2 receptionsvärdar har pausat och står som vikarier, och 1 Servicevärdar slutar

7 nya ledare har utbildats inom senior, spin, yoga, cirkelgym och gym. 3 städdagar arrangerades, 1 våren och 2 på hösten med bra uppslutning.

Under våren så utförde de sista funkisarna utbildning i HLR och Brand som startades under hösten 2022. Nästa utbildningstillfälle påbörjas hösten 2024.

Vi träffar våra kompisföreningar i Trestadsföreningarna för årlig KickOff, nu i Stenungssund. Vi bjuds på mingel, mat, nätverkande och föreläsning inom mental träning.

Alla funktionärer blir under våren bjudna på föreläsningen "Att tuffhetsträna hjärnan"- med ekonomiskt stöd av SISU.

Under sommaren genomför vi 7 tillfällen med sommarjympa för allmänheten ute på Gustavsberg. Och 2 ledare har hjälpt till med att värma upp Strandjoggen

Vi ställer ut på Hälsomässan på Torp köpcentrum - välbesökt med tillfälle att berätta om vår verksamhet och skapa synlighet.

Vi tar emot en APL-student under Vt som gör sin praktik hos oss under 16 veckor.

Träningsansvarig tillsammans med tre av våra ledare åker till Stockholm för att delta i RIKS INSPO-arrangemang, Mycket uppskattat.

Under året har vi genomfört 3 st ledningsgruppsträffar där alla gruppledare och Vc tillsammans med diskuterar och planerar utbildningsbehov, inköpsbehov, investeringsbehov samt rekryteringsbehov och övriga utvecklingsfrågor.

Samarbetet med SISU utvecklas under året, och de har gått igenom de digitala verktyg vi ska använda samt informerat oss om deras aktuella kursutbud och bidragsmodell. Detta arbete tar vid 2023 och SISU processleder senare föreningen i arbetet med RIKS Strategi 2025. Alla gruppledare involveras och styrelsen träffas för fler arbetsmöten, som tillslut landar i en flerårig plan med mål och aktiviteter för verksamheten. Plan för 2024 tar vid årsskiftet där nästa steg handlar om att informera alla funktionärer, och medlemmar.

Vi får synlighet i Bohuslänningen i samband med en artikelserie som handlar om "En vanlig dag på jobbet", det blir ett riktigt bra repotage med mittuppslag och förstasida för Friskis Uddevalla.

Vi beställer in en total översyn av hela gymparken och utegymet, med service och åtgärd av alla

brister.

Många av våra grupper ses utanför "Friskis" för samkväm, och föreningen bidrar med 150kr per person.

Vi kompletterar NORRA entrén för funktionsnedsatta med en extra dörröppnare och larmfunktion, för att säkerställa utrymning.

Sista juni bjuder vi in till en sommarfest för alla Funkisar, det blir häftigt träningspass, god mat och dryck med bra underhållning.

Vår ledare för Enkeljympan håller i fyra pass under året för Uddevalla Open Parasport.

Vi byter tjänsteleverantör av snöröjning, det blir billigare och ett bättre resultat.

På uppdrag av RIKS, och i samarbete med polis och brand så arbetar vi fram en ny rutin för IN och Utrymning för krissituationer. Fler nya larmtillbehör monteras och rutinen planeras övas på under 2024.

Dopingtester – 0 dopingtest utfördes under året, på grund av att utföraren missat vår beställning. Nya planeras för 2024.

Informations- och PR-arbetet har skett huvudsakligen via sociala medier. Medlemsbrev och Funktionärsbrevet har skickats ut varje månad.

Hemsidan har adressen www.friskisvettis.se/Uddevalla

I övrigt bifogas **revisionsberättelse** och **verksamhetsplan med budget**. Styrelsen, Uddevalla i april 2024.



FASTSTÄLLANDE AV MEDLEMSAVGIFT

Styrelsen Friskis&Sveltis Uddevalla föreslår oförändrad medlemsavgift.

Styrelsen Friskis&Sveltis Uddevalla föreslår:

Att medlemsavgiften för 2025 fastställs till 100 kr för ungdom och 150 kr för vuxen.

Friskis&Svettis Uddevalla

Verksamhetsplan & Budget

2024



Vision

Vi vill vara den bästa träningsanläggning i Trestad, människor ska välja oss i första hand.

Produktidé

Vi ska erbjuda lustfylld och lättillgänglig träning för alla.

Värdegrund

- Vi välkomnar alla och respekterar alla
- Vi förmedlar lust och träningsglädje
- Vår röda tråd präglas av kvalitet och kunskap
- Vi strävar efter struktur och tydlighet
- Vi möjliggör delaktighet och förmedlar en känsla av sammanhang
- Vi vill vara en miljömedveten verksamhet
- Vi vill vara den självklara mötesplatsen där människor kan känna sig sedda och trygga

Organisation och personal

Valberedning

Valberedning ger förslag på valbara styrelseledamöter, med lämplig kompetens, till föreningsårsmötet. Valberedningen har regelbundna avstämningsmöten med styrelseledamöterna för att se hur arbetet fortskrider under verksamhetsåret.

Styrelsen

I styrelsen arbetar ordförande samt 6 valda ledamöter och 3 suppleanter. Styrelsens uppdrag är att övergripande och strategiskt styra föreningens verksamhet samt regelbundet kontrollera att fattade beslut efterlevs och leder till förväntade resultat. Styrelsen agerar arbetsgivare för alla anställda.

Anställd personal, på heltid

Verksamhetschef & Träningsansvarig

Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret att genomföra de mål som styrelsen satt upp, bryta ner de övergripande målen till respektive verksamhetsgren samt säkerställa att förutsättningar finns för att nå respektive delmål. Verksamhetschefen är närmaste chef för föreningens anställda.

Funktionärer

Vi har ca 130 funktionärer som på sin fritid bidrar till föreningens drift, skötsel och utveckling av verksamhet. Funktionerna är ledare, tränare, värdar, servicevärdar, receptionsvärdar, funktionärer inom områden som styrelse,

valberedning, fastighet, evenemang, marknadsföring och rekrytering. Flera funktionärer är aktiva inom flera olika grupper.

Budget

Budget för 2024 bygger på ett förväntat medlemsantal på 3. 400 medlemmar

Budget Friskis&Svettis 2024	
Intäkter	
Träningsavgifter och medlemsavgifter	5 844
Övriga intäkter	264
TOTALA INTÄKTER	6 108
Kostnader	
Shop och medlemsavgifter	-330
Övriga kostnader	-2 600
Personal	-2 122
Avskrivningar	-553
Finansiella poster	-129
TOTALA KOSTNADER	-5734
Resultat	374

Medlemsantal 3. 400 - inpasseringar 118 000st-försäljning per medlem 1900kr	prio	ansvarig
S - Seniorträning på boenden x 3st under HT.	M	TA/ SH
S -Seniorvandring dagtid / promenadgrupper, varje vecka om intresse finns. Start under VT	M	TA/ SH
S – Sälja in företagsträning, på arbetsplats eller för företag i Friskis Lokaler å x 5st under 24/25	M	TA
S - mäta kundnöjdhet. Löpande start -24	H	Styrelsen
S - ragga med en kompis, funkisar delar ut inbjudan. Kampanj prova på. Löpande start vt - 24	H	VC
Rekrytering ledare x 10 st. Dans, barn, step, tonår, löp, senior, box	H	TA
Introduktionspass - ”ny på gymmet”	H	TA
S - Föreläsa och kost & hälsa – att skapa en god livsstil	L	TA
Vårdskapsutbildning för alla funktionärer – RIKS digitala modell. Start -25	M	VC
Utreda förutsättningar för om-/ tillbyggnad av gymmet ink parkeringar	H	VC
Lokalkostnader		
Drift och underhållsplan ink besiktning, under 2024, ink tillsynsronder och skyddsronder	H	VC
Serviceavtal el, hiss, larm, it, städ, gympark	H	VC
Marknadsföring		
Marknadsföringsplan för hela året – ansvarig SoMe ihop marknadsföringsgruppen	H	VC
Öka synlighet lokalt genom pass på andra platser & events	H	TA
Lönekostnader		
Verksamhetsplanera & ansvarsfördela	H	VA
Funktionärskostnader		
Inspiration, kickoff, studiebesök, utbildningar, trivsevents	H	TA
Vad krävs för att vara bäst?		
Brett och välanpassat utbud av alla Friskis träningsformer	H	TA
Välutbildade och engagerade ledare och funktionärer	H	TA
En välkomnande miljö - uppsökande, trevligt bemötande, lösningsfokus, bekräfta. Logistik, atmosfär, rätt utrustning, rent och fräscht.	H	VC

Gott om schemalagda pass - 75 pass per vecka	H	TA
En välutrustad anläggning – gym och övriga grupsalar	H	TA / VC
Generösa öppettider, lätt att boka	H	VC
Ökad synlighet i vår digitala omgivning	H	A-L SoMe
Digitalt stöd i din träning – playpass	M	TA/ VC
En ren och väl fungerande anläggning	H	VC
S - Att framtidssäkra vår organisation – RIKS strategi		
Hitta samarbetsformer med Friskis Trestad (ledare, inköp, admin, marknadsföring)	M	VC, Styrelse
Stärka upp funktionärsrollen. Nya uppdrag, utbildning, event/ inspiration etc	H	TA / VC
Marknadsföring, personifiera Friskis, få fart på Marknadsföringsgruppen (nyrekrytering)	H	VC
Stärka upp ledarrollen. Presentera ledarna, porträtt, event/ inspiration, utbyte	H	TA
Ledare testar nya träningsformer samt deltar på events/ träningskonferenser	H	TA
S -Att stärka Friskis med fler och nya perspektiv – RIKS strategi		
Etablera Tonår- 1 ledare, Barn och Familjeträning med 2 ledare	H	TA
Införa ett brett och välanpassat utbud av Friskis träningsformer	H	TA
Skapa event varje månad, tex event och temapass	H	TA
Stimulera medlemmar att testa nya träningsformer	M	TA
Visa att träning kopplat till hälsa och kost skapar en komplett och sund livsstil - föreläsningar	M	TA



VALBEREDNINGENS FÖRSLAG TILL STYRELSE OCH REVISORER

STYRELSEN FRISKIS&SVETTIS UDDEVALLA

Ordförande (1 år)

Leif Gustavsson

Ordinarie ledamöter Nyval (2 år)

Gunilla Eliasson

Ordinarie ledamöter Omval (2 år)

Åsa Martinelle

Marie Söderberg

Ordinarie ledamöter (1 år kvar)

Anders Wassblad

Lotta Sällström

Ordinarie ledamöter (fyllnadsval 1 år)

Gunilla Boden Olsson

Suppleanter (1 år)

1: Jonas Westbring

2: Ove Berglund

3: Sandra Blomhag

REVISORER:

Till revisorer föreslås RKR Roger Karlssons revisionsbyrå.

Förslaget innebär ett byte från nuvarande revisorer PWC och medför en kostnadsminskning från 37 000 kr till 25 000 kr, per år.

Valberedning:

Val av ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska väljas till sammankallande. Till ledamöter i valberedningen föreslås:

Lennart Eriksson

Annelie Högberg

Ytterligare en kandidat till valberedning

Sammankallande Lennart Eriksson.



ARBETSORDNING för valberedning, Friskis o Svettis Uddevalla

Valberedningen har sitt uppdrag från årsmötet och är fristående från styrelse, revisorer och anställda. Ledamöterna, tre till antalet, väljs av årsmötet efter förslag från röstberättigade medlem. Uppdraget är att till årsmöte föreslå ordförande, styrelseledamöter, revisorer och suppleanter för ledamöter och revisorer.

För valberedningen liksom för föreningens verksamhet gäller av årsmötet för Riks fastställda **Normalstadgar**, av oss fastställda vid årsmötet 2021-04-15. För valberedningen gäller avsnitt 8. Enligt punkt 5.3 har medlem som senast 4 veckor före årsmötet betalat medlemsavgiften och som under året fyller 12 år, rösträtt på mötet. Rösträtten är personlig. Den som har rösträtt och dessutom är myndig, är valbar till ordförande, styrelseledamot och valberedning.

Utöver de formella förutsättningarna gäller att uppdrag som ordförande, ledamot i styrelsen och revisor, ska anförtros personer som är väl förtrogna med **F&S värderingar** och ideella inriktning (punkt 1.2 i stadgarna) och som är kompetenta och lämpade för de skilda arbetsuppgifter ordförande, styrelse och revisorer har.

Valberedningens arbete omfattar ett år från årsmöte till årsmöte. Det är lämpligt att ledamöterna tidigt under året håller **första möte** och planerar arbetet.

Valberedningsarbetet syftar till att beredningen till årsmöte ska **föreslå lämpliga personer** till de poster som är aktuella för val. Sammansättning av förtroendevalda med skilda kön och åldrar ska eftersträvas.

- Ledamöterna ska därför fortlöpande **informera sig** om hur styrelsearbetet och verksamheten i övrigt bedrivs.
- Ledamöterna gör tidigt under året klart vilka **mandattider** som går ut.
- Behovet av skilda **kompetenser** klarläggs, liksom det förtroende i föreningen eventuellt föreslagna personer kan åtnjuta.
- Personer som kan komma att föreslås ska, om de inte tidigare har erfarenhet av liknande uppdrag, ha **information** om vad styrelsearbete innebär.
- Det ska betonas att valberedningens förslag är just ett förslag till årsmötet.
- I syfte att s.k. kupper på årsmötet ska undvikas, bör personförslag vara väl förankrade bland medlemmarna och förslagen kunna motiveras på sakliga grunder. Valberedningsledamot ska därför på årsmötet kunna utförligt **motivera förslagen**.
- Ledamöter i valberedningen kan efter inbjudan **närvara** vid styrelsemöten.
- Valberedningens förslag ska senast **en vecka före årsmötet** tillsammans med övriga årsmöteshandlingar göras tillgängligt för medlemmarna.
- Om ledamot i valberedningen föreslås till styrelsen ska valberedningen lämnas.