

Tillfällig Verksamhetsplan Friskis&Svettis Örebro

1 januari – 30 juni 2021

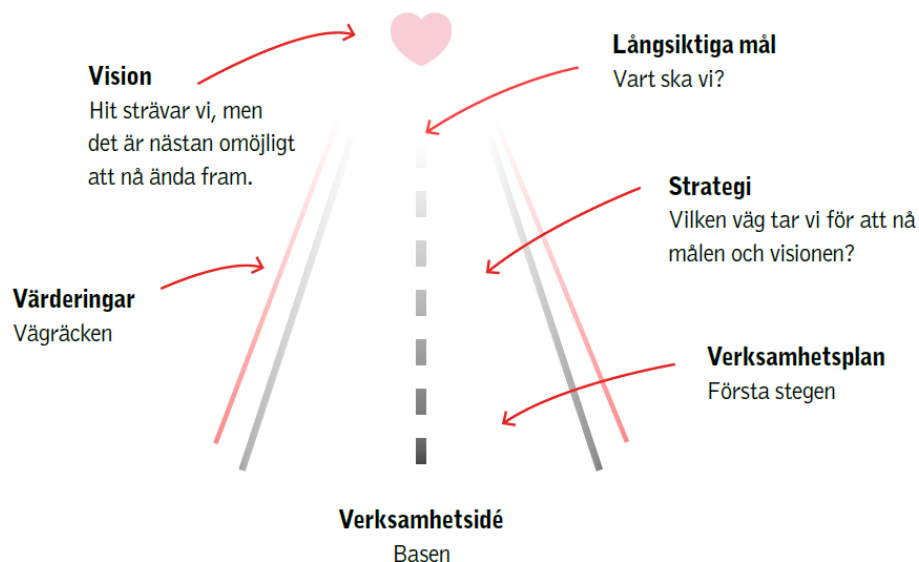
Inledning

Verksamhetsplanen är till för anställda och funktionärer i föreningen. Denna tillfälliga Verksamhetsplan är skapad för att lättare få översikt över verksamheten under första halvan av 2021. Den ska vara vägvisare och ett stöd genom pandemin för att vi ska se och sträva efter att uppnå våra långsiktiga mål även under en kaotisk tid. Föreningens verksamhet och alla beslut som fattas skall alltid vila på den idé, de värderingar och de övriga styrande dokument som Friskis&Svettis står för.

Vi ska utifrån verksamhetens olika områden skapa förutsättningar för en väl fungerande och lärande organisation. Verksamhetsplanen bygger på:

- Friskis&Svettis ändamål, verksamhetsidé, värderingsområden och vision
- Friskis&Svettis Örebros resultatmål 2021
- Friskis&Svettis Örebros sex verksamhetsområden med varsin viljeinriktning:

1. Träning
2. Mervärden
3. Organisation
4. Kommunikation och stödsystem
5. Lokaler
6. Ekonomi



Ändamål

Att få så många människor som möjligt i rörelse.

Verksamhetsidé

Att erbjuda lustfylld och lättillgänglig träning av hög kvalitet för alla.

Vision

Människor ler när de tänker på träning.

Värderingsområden

- Friskis&Svettis är en modig utmanare som ständigt hittar nya och bättre vägar.
- Friskis&Svettis skapar träning som berör och ser till hela människan.
- Friskis&Svettis är ett sammanhang där människor kan mötas.
- Friskis&Svettis släpper lös människors engagemang.
- Friskis&Svettis har en avslappnad, tillåtande och personlig attityd.

Friskis&Svettis Riks långsiktiga mål

1. Växa

Friskis&Svettis är en del i fler människors liv, på nya och inspirerande sätt.

Friskis når fler, finns på fler platser och gör det på nya sätt.

2. Engagera

Friskis&Svettis inspirerar till mer engagemang för fler människor.

Friskis tar tillvara på fler idéer, hittar fler funktionärer och inspirerar fler till att engagera sig, på nya sätt.

3. Synas

Friskis&Svettis har en tydlig idé som når ut och når in hos ännu fler.

Friskis är tydligare och mer synliga, på fler och nya sätt.

4. Samarbeta

Friskis&Svettis är smartare och starkare tillsammans.

Friskis använder tid och resurser mer effektivt och har en tydligare rollfördelning.

Friskis&Svettis Riks utvecklingsområden

1. **Mångfald** (genomsyrar allt)
2. **Digitalisering** (genomsyrar allt)
3. **Funktionärskap**
4. **Utbildning**
5. **Erbjudande och utbud**
6. **Kommunikation**

Friskis&Svettis Örebro verksamhetsområden

(Mörkgrönt = klart, Ljusgrönt = påbörjat/kontinuerligt, Vitt = ej påbörjat)

1. Träning

Omfattar

- Gruppträningsutbud
- Gymträningsutbud
- Beställd träning (utöver ordinarie schema)
- Utrustning kopplad till träning

Viljeinriktning

Vi ska stärka synen på Friskis&Svettis som det självklara träningsalternativet i Örebro. Det gör vi genom att erbjuda ett kvalitetssäkrat, dynamiskt och varierat träningsutbud som tillfredsställer våra medlemmar och som attraherar nya. Våra gym underhålls och utvecklas ständigt för att vara inspirerande och samtida. Vi möjliggör och informerar om god hygien för händer och utrustning i samband med träning. Vi ska även uppmuntra spontanitet och när tillfälle ges bedriva träning på oväntade och tillfälliga arenor utanför de egna lokalerna. Samt erbjuda vår träning på nya sätt i våra lokaler t ex digitala pass/ledare. Vi eftersträvar att belägningsgraden på vår gruppträning möjliggör för de allra flesta att träna vad de vill och har det utrymme i lokalen som krävs för att hålla hög träningskvalité och trygg distans. Vi följer Riks rekommendationer, medverkar och tar initiativ till utveckling av träningsutbudet. Vi frågar efter, lyssnar och tillvaratar funktionärers och medlemmars synpunkter och önskemål. Vi följer och är lyhörda för statistiken.

Utbud Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Anpassning av vårskemat en stomme som kan justeras från dag till dag och vecka till vecka	→	Anneli/Helen/John
Vi utökar träna ute-schemat succesivt →Målet är ett betydande uteschema under våren	Våren 2021	Team Träning
Ha relevant antal deltagare på pass och i gymmet utifrån rekommendationer från FHM, Riks och RF	→	LT
Riktad träning mot seniorer Planering för uppstart i maj pågår. Seniorklubben startar så snart vi kan.	Enligt restriktioner	Helen
Schemalagd Onlineträning i salarna	Pågår	Anneli/team träning
<u>Projekt:</u> Se över möjligheten att under pandemin erbjuda utökad, mer kontinuerlig Onlineträning i våra salar	Projektstart omgående, klart under våren.	Anneli tillsammans med Team träning, Team fastighet
Livestreama träning regelbundet	Under våren	Team träning vb med kommunikatör

Träningsutrustning Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Skapa en lista för önskade investeringar i gymmet, både mer akut och sånt som kan genomföras när läget normaliseras. Investeringarna prioriteras.	Klar 25 mars	Team Träning

2. Mervärde

Omfattar

- Värdskap
- Samarbeten och medlemsförmåner
- Föreningsdemokrati och medlemsansvar
- Allmännyttan och samhällsansvar

Viljeinriktning

Det ska vara enkelt, inspirerande och förmånligt att vara medlem i F&S Örebro. Vi ska sträva efter att hålla tät kontakt med våra medlemmar. Vi jobbar aktivt för att uppfattas som en självklar mötesplats för träning och även som en oas där alla kan fylla på med inspiration och energi i nya former genom de sociala möten och aktiviteter som erbjuds. Vi har samarbeten och erbjudanden som förstärker och "guldar" medlemskapet. Vårt förhållningssätt är präglad av medlemsinflytande och föreningsdemokrati. Hos oss bemöter vi alla med en välkomnande attityd. Vi jobbar kontinuerligt för att bibehålla och stärka gott värdskap hos alla funktionärer och anställda. Vi är en viktig samhällsaktör och samarbetspartner inom träning och hälsa.

Medlemsförmåner Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Fördjupat samarbete med våra nuvarande samarbetspartners för att kunna erbjuda våra medlemmar extra bra erbjudanden.	→	Helena
Öppen för kontakt med mindre Örebroföretag för att se om de vill samarbeta för att ge våra medlemmar mervärde.	→	Helena
Riks har en kampanj kopplad till arbetsmiljö och träning. Vi ökar vårt fokus på lämpliga aktiviteter mot företag/arbetsplatser.	Under våren	Helena
Vi undersöker förutsättningarna för att genomföra en digital träningsdag för medlemmar	Våren	Helena

Föreningsdemokrati och ansvar Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Medlemmars åsikter plockas in via instagram med jämna intervall, t.ex. "Vad vill du se mer av?"	→	Helena

Digitalt årsmöte	22 april	Helena, Hey Presto
Medlemsenkät →Förslag att den görs om, så vi skickar ut kortare och flera olika enkäter per år	LT lyfter frågan till hösten 2021	LT

3. Organisation

Omfattar

- Personal
 - Arbetsmiljö
 - Lön och personalförmåner
 - Inspiration och kompetensutveckling
 - Mötesforum
 - Medarbetarskap och ledarskap
- Funktionärer
 - Rekrytering
 - Utbildning
 - Inspiration
 - Mötesplatser

Viljeinriktning

Vår organisation ska vara anpassad efter verksamhetens behov. Verksamheten vilar på engagemanget hos våra ideella funktionärer och hos vår anställda personal. Vi ska vara en förening som syns och samverkar med Friskis&Svettis övriga föreningar och vara en aktiv part i Friskis&Svettis Riks utvecklingsarbete.

Personal

Vi ska vara en attraktiv arbetsgivare där anställda ges möjlighet att utvecklas yrkesmässigt och personligt. Arbetsplatsen ska präglas av öppenhet, inflytande och eget ansvar. Vi strävar efter ett situationsanpassat ledarskap med stor delaktighet i beslut, i syfte att skapa balans mellan resultat och relationer. Medarbetarna ges förutsättningar för och förväntas vara aktiva och ansvarstagande inom sitt område, samt bidra med idéer till verksamhetsförbättringar. Vi samverkar för en god psykisk och fysisk arbetsmiljö och strävar efter att samtliga anställda trivs på jobbet.

Funktionärer

Vi ska arbeta ambitiöst med utveckling av våra funktionärer och öka lusten och kvaliteten i det ideella uppdraget. Funktionärerna ska bli bekräftade i sina uppdrag och nå personlig utveckling på sina villkor. Vi strävar mot mer flexibilitet och dynamik i uppdragen och mot att säkerställa antalet och bredden av funktionärer och deras kompetens. Vi arbetar för att hitta fler konkreta sätt att inkludera

funktionärerna i föreningens utvecklingsarbete. Vi ska aktivt jobba för att vidga vår syn på funktionärskap genom att vara öppna, lyhörda och testa nya sätt att skapa engagemang.

Funktionärer Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Skicka ut På gång varje fredag till alla funkisar	Varje måndag	Håkan
Samlad info om Coronaåret – hur gick det, hur är det?	22 april i samband med årsmöte - VB	LT/Helena
Digitala infomöten genomförs i alla funkisgrupper	under mars månad	resp Gruppansvariga

Arbetsmiljö personal Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Utrymme för att hitta på positiva aktiviteter med kollegor (t.ex. träna tillsammans, gå en promenad, bjuda varandra på fika)	Efter pandemin	Alla
Samla personalen till ett digitalt infomöte	Semimöte v 15 april	LT
Arbete hemifrån för de som kan och vill	Tillämpas enl rek från FHM	Helena

Sysselsättning och arbetstid personal Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Semesterplanering för att undvika att ta in extrapersonal	Senast april	Håkan/LT
Korttidsarbete (Efter det föreslår regeringen ett större löneavdrag för korttidsarbete)	Pågår till 31 mars	Helena/Carro

Ledarskap och organisation Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Delta i Riks referensgrupp	→	Helena
Avstämningsmöten löpande digitalt	→	LT
Omorganisation → Delar av projektet fortsätter ex. samarbetet med styrelsen, översyn mötesstruktur osv.	September	LT
Rekrytering av kommunikatör, tillsätts i höst	Start mars - april	Styrelsen/Helena

4. Kommunikation

Omfattar

- Marknadsföring och kommunikation med:
 - Personal och funkisar
 - Medlemmar
 - Presumptiva medlemmar
 - Media
 - Beslutsfattare
- Stödsystem
 - Mjukvara. D.v.s. program som t.ex. medlemssystem, hemsidaplattform osv.
 - Hårdvara. D.v.s. datorer, telefoner, kortläsare, scannar, kopiatorer osv.

Viljeinriktning

Föreningens kommunikation ska präglas av stor transparens och uppfattas som tillgänglig, avslappnad och intressant och med ett tydligt personligt anslag. Vi vill vara mer tillgängliga och tydliggöra att vi är en förening som är starka tillsammans.

Vi använder effektiva och moderna kommunikationskanaler och har den digitala utvecklingen i fokus. Rätt förutsättningar ska finnas som till exempel teknik, program och arbetsmetoder.

Extern kommunikation Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Träningstips på Instagram	Återkommande regelbundet	Helena
Någon testar nåt... fortsätter på Facebook	→	Kommunikatör
Nystartskit mot nya medlemmar när pandemin är över	Enl rek fr FHM	Pågår med HeyPresto. Helena

Mot medlemmar Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Om-startskit till medlemmar	När restriktioner lättar	HeyPresto, Helena
Retention - se rad i Satsningar och Investeringar	hösten	Kommunikatör

Intern kommunikation Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Internutbildning till personal för att lära mer... om Teams och digitala möten	Översyn vad var och en behöver under våren	Håkan

5. Lokaler

Omfattar

- Nyetableringar

- Underhåll/renovering
- Säkerhet
- Städ

Viljeinriktning

Vi ska sträva efter att våra lokaler är tillgängliga, fräscha och attraktiva mötesplatser, väl anpassade för verksamheten. Anläggningarna ska vara ändamålsenliga och hålla hög kvalitet. Och vi gör löpande uppföljningar och riskbedömningar avseende tryggheten i våra lokaler. Det ska kännas säkert att träna hos oss och vistas i våra lokaler, för såväl medlemmar som funktionärer och anställda. Vi ska ha en utvecklingsplan avseende våra befintliga lokaler, en lokalstrategi på längre sikt samt en relevant geografisk spridning.

Anläggningar allmänt Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Lista från dok Satsningar och Investeringar - <i>Behov/uppgifter att utföra på anläggningen utöver arbetet i receptionen</i>	Mars	Håkan stämmer av med Elin och berörda
Säkerställa att maxgränser och övriga corona- restriktioner efterlevs. Projektgrupp tillsatt; Elin, John, André	Pågående tills pandemin är över	Ansvarig LT
Bevakning och plan för utbyte av passérsystem- Bewator/Entro	Under våren	Pär
Utveckling av kamerabevakning avseende t ex lagring av filmer	Utreds under våren	Pär

Träningsytor Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Utredning av utökning av träningsyta utanför Aspholmen	Projekt igång	Helena, André
Se vilka alternativ som finns för uteträning om pandemin och/eller uteträningstrenden fortsätter	Under våren	Team Träning
Femte lokal - ha aktiv bevakning på tänkbara alternativ till "femman"	löpande	LT (alla)

6. Ekonomi

Omfattar

- Budget
- Prognoser
- Uppföljning
- Löpande redovisning

Viljeinriktning

Vi ska ha en ekonomi i balans med tryggad likviditet. Vi ska ha en ekonomiprocess som säkerställer att rapporterna är tillförlitliga. Vi ska kunna förutse verksamheten och agera i tid vid förändringar.

Allmänt Aktiviteter:	Tidplan	Ansvarig
Dra ner på städning - TS	Löpande anpassningar	Elin
Täta uppföljningar av ekonomin	Frekvens efter behov	Carro, Helena (Kerstin)
Se över alla avtal, säga upp om onödigt	→	Carro
Inköpsstopp enligt dialog med styrelsen och i LT	→Tills vidare	Carro, Alla
Förhandla med hyresvärdar om hyresrabatt och uppsägningstider	→	Styrelsen, Helena
Följa RF:s dialog med Riks avseende stöd från Idrotten/Staten. Söka för Q1 och ev framåt	Mars	Carro
Styrelsens åtgärdsgrupp avseende ekonomi under pandemin	Våren	Styrelsen

Övrigt

Juridisk person

Ideell förening

Uppdragsgivare

Friskis&Svettis Örebro medlemmar genom årsmötet och Friskis&Svettis Örebro styrelse.

Styrande dokument

- Friskis&Svettis Riks
 - Stadgar för medlemsförening
 - Villkor för medlemsförening
 - Regler och rekommendationer
 - Ändamål, verksamhetsidé, värderingar och vision
 - Långsiktiga mål
- Friskis&Svettis Örebro
 - Föreningens stadgar
 - Verksamhetsplan
 - Policyer avseende:
 - miljö
 - brandskydd
 - ohälsosam träning
 - dopning
 - ljud i våra lokaler
 - samarbeten/rabatter
 - funktionärsengagemang
 - arbetsmiljöpolicy
 - alkohol och drogpolicy

Friskis&Svettis Örebro ledstjärnor

- Lust & glädje - "Vi har kul"
- Öppenhet - "Vi välkomnar och respekterar"
- Kvalitet & kunskap - "Vi kan, vill, vet och vågar"
- Ansvar - "Vi ger och tar"
- Organisation - "Vi är tydliga och strukturerade"

Friskis&Svettis Örebro regler och rutiner för personal finns samlade i Personalens A-Ö.